

TAREA

TEMA 0

(PREPARACIÓN DEL ARCHIVO QUE DEBES ENVIAR (SUBIR) CON LA RESOLUCIÓN DE LAS TAREA)

- 1.-Pulsa con el botón izquierdo del ratón "Archivo" o el "Botón de Office" (Office 2007) y le das a "Guardar como".
- 2.-Selecciona con el botón izquierdo del ratón (Guardar en) la carpeta donde vas a guardar el documento y en nombre del archivo pones **Tarea Tema 0** (por favor no pongas nada más, ni siquiera tu nombre dado que el sistema de la plataforma, una vez que lo envíes lo identifica con tu nombre).
- 3.- A continuación ya puedes ir respondiendo a la tarea que figuran a continuación.
- 2.- Una vez que hayas respondido a la tarea, pulsas al principio del Curso (Aula Virtual), el apartado "Envío tarea Tema 0".
- 5.- Buscas el archivo de la tarea de este tema en el apartado examinar situado abajo.
- 6.- Una vez que lo hayas encontrado haz clic dos veces con el botón izquierdo sobre el archivo y le das a subir este archivo.
- 7.- Si todo ha salido bien te pondrá archivo subido con éxito.

Preguntas cortas

1.- ¿En qué consiste el perfil personal de Moodle y cómo se puede acceder a él?

Es una sección dentro de moodle a través de la cual yo puedo ver mis cursos, descargas las distintas tareas y colgarlas para que las corrija un profesor. Además, puedo ver otros usuarios conectados, cuánto tiempo falta para la finalización del curso...

2.- ¿Qué información ofrece el panel “Usuarios en línea”?

Ofrece información sobre la cantidad de usuarios conectados a moodle, su nombre y apellidos así como el tiempo que llevan conectados.

Si haces clic en los distintos usuarios podrás ver información más detallada de cada uno de ellos, ciudad donde viven, cursos en los que se encuentran matriculados, fecha del último acceso y duración.

3.- ¿Qué contiene el panel “Actividades”?

Consultas, foros, cuestionarios, recursos, tareas y wikis.

4.- ¿Qué encuentra el alumnado dentro del panel de “Administración”?

Las calificaciones y su propio perfil de usuario.

5.- Describe el panel Novedades.

Es un pequeño recuadro en la parte derecha de la ventana en el que aparecen, como su propio nombre indica, las novedades, por ejemplo noticias de última hora.

6.- ¿Qué constituye el bloque “Mensajes”?

Es un pequeño recuadro en el que aparecen mensajes que se envían al usuario y el usuario puede componer mensajes para enviar a otros.

7.- ¿Qué son los foros?

Son una página de discusión donde los usuarios pueden ponerse en contacto entre ellos de forma pública. En esta página se discute sobre temas relacionados con el curso en cuestión.

8.-¿Qué son los recursos?

Son información adicional didáctica relacionada con el curso.

9.- Describe en qué consiste una tarea para Moodle.

Es una actividad que el alumno debe completar y entregar para que sea corregida por el profesor.

10.- ¿En qué consisten las encuestas?

Es una forma de que los alumnos valoren el curso que han realizado.